



### ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА И ОФОРМЛЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПОЛИСА ОСАГО

# Порядок регистрации и авторизации в личном кабинете

Чтобы оформить электронный полис ОСАГО, вам нужно зарегистрироваться на сайте страховой компании и создать личный кабинет, следуя подсказкам системы. Владельцем личного кабинета по умолчанию будет являться страхователь по полису.

Для регистрации нового пользователя необходимо через «Меню» зайти в раздел «ОСАГО» и из него в «Личный кабинет ОСАГО»: Меню → ОСАГО → Личный кабинет ОСАГО.

Аутентификация пользователя с помощью логина и пароля производится с использованием двух специальных паролей, приходящих по SMS и по электронной почте, поэтому обратите особое внимание на корректность вводимых при регистрации данных. Введенный при регистрации адрес электронной почты в последующем будет использован для всех видов электронного взаимодействия.

Для авторизации через Госуслуги необходимо иметь подтвержденную учетную запись. Личный кабинет на сайте страховой компании создастся автоматически на основе данных, полученных из Госуслуг. Логином будет номер телефона, указанный в Госуслугах, на него придет пароль. Пароль для электронной почты придет на указанную в Госуслугах электронную почту. Перед началом авторизации Госуслуги запросят согласие на обработку ООО «СК «ИНСАЙТ» персональных данных владельца личного кабинета.

# Порядок восстановления доступа к личному кабинету

- Для восстановления доступа к личному кабинету необходимо перейти по ссылке «Забыли пароль?» на странице авторизации.
- Далее необходимо ввести номер телефона или адрес электронной почты, на которые ранее был зарегистрирован личный кабинет и запросить код подтверждения.
- З Код подтверждения поступит по SMS и по электронной почте. Полученные данные необходимо ввести в соответствующие поля на форме верификации учетных данных и восстановить пароль.
- Ф Срок действия верификационных кодов составляет 10 минут. По истечении указанного времени коды можно запросить повторно.
- При успешной верификации на телефон и электронную почту поступят сообщения с новыми паролями для входа в личный кабинет. Чтобы осуществить вход в личный кабинет, необходимо ввести на странице авторизации новые пароли.

## Порядок замены учетных данных для входа в личный кабинет

Если у вас нет информации о номере телефона или адресе электронной почты, с использованием которых ранее был создан личный кабинет, вы можете воспользоваться функцией самостоятельной замены указанных учетных данных.

Обратите внимание, что заменить можно только один из учетных параметров: или номер телефона, или электронную почту.

Для замены учетных данных необходимо на странице «Восстановление пароля» пройти по ссылке «У меня нет доступа к телефону или почте», которая доступна только для страхователей физических лиц.

- В открывшейся форме необходимо ввести ФИО и дату рождения владельца личного кабинета, ввести один из учетных параметров (номер телефона или электронную почту) и выбрать параметр для изменения. После введения всех данных необходимо нажать кнопку «Продолжить».
- Код подтверждения поступит и на измененный параметр, и на параметр, который не планируется менять. Полученные данные необходимо ввести в соответствующие поля на форме верификации учетных данных и восстановить пароль.
- При успешной верификации на телефон и электронную почту поступят сообщения с новыми паролями для входа в личный кабинет. Чтобы осуществить вход в личный кабинет необходимо ввести на странице авторизации новые пароли.
- 6 Если вы не помните ни телефон, ни адрес электронной почты, на которые был зарегистрирован личный кабинет, напишите нам на OSAGO@insightins.ru.

#### Порядок оформления электронного полиса ОСАГО

Находясь на главной странице личного кабинета, перейдите в раздел «Купить полис» и начните пошаговый процесс подачи электронного заявления о заключении договора ОСАГО.

- 🕦 На первом шаге вам потребуется указать сведения о регистрации и данные транспортного средства.
  - Если транспортное средство прошло государственную регистрацию, в поле «Данные о регистрации TC» необходимо выбрать значение «TC поставлено на учет в РФ» и указать рег. номер.
  - Если транспортное средство еще не зарегистрировано, в поле «Данные о регистрации TC» выберите «TC не поставлено на учет в РФ».
  - Если транспортное средство зарегистрировано в иностранном государстве, выберите значение «ТС зарегистрировано в иностранном государстве» и укажите страну регистрации.
  - Укажите тип документа на транспортное средство, его серию, номер и дату выдачи, а также идентификационный номер (VIN). Если VIN отсутствует, введите номер кузова или шасси.
  - Выберите из списка категорию транспортного средства, его марку, модель и год выпуска.
  - В зависимости от выбранной категории необходимо будет ввести дополнительные сведения о мощности (можно указать как в л.с., так и в кВт), максимальной массе или количестве пассажирских мест.

Обратите внимание, что некорректно введенные данные после покупки полиса будет возможно исправить только путем внесения изменений в действующий договор. При этом мощность и идентификационный номер нельзя будет исправить даже через внесение изменений.

На шаге ввода данных по страхователю потребуется указать информацию о дате выдачи документа, удостоверяющего личность страхователя, а также его адрес регистрации.

Э На шаге данных о собственнике вам необходимо указать персональную информацию собственника

транспортного средства (ФИО, дата рождения, паспортные данные и адрес регистрации). Если владельцем автомобиля является юридическое лицо, требуется ввести данные организации.

Обратите внимание, что замена собственника не допускается путем внесения изменений в действующий договор.

На следующем шаге укажите данные каждого водителя, который будет допущен к управлению по полису или выберите «мультидрайв» — признак, разрешающий управление застрахованным транспортным средством без ограничения лиц, допущенных к управлению.

При внесении данных о водительском удостоверении можно также указать сведения о предыдущем водительском удостоверении и при необходимости указать информацию о смене фамилии.

Убедитесь в корректности данных, т.к. по ним будет направлен запрос в автоматизированную систему страхования на определение коэффициента Бонус-Малус, который повлияет на итоговый размер страховой премии.

(5) Выберите условия страхования. Среди них: дата, когда полис должен вступить в силу и дата окончания его действия. Можно указать годовой срок страхования, а можно - любое количество дней или время транзита, если транспортное средство зарегистрировано в иностранном государстве. Укажите цель использования ТС.

Обратите внимание, что изменение срока страхования после заключения договора не допускается даже через внесение изменений. Признак «Ограниченный период использования», позволяющий указать сезонный период использования TC доступен для заполнения только при годовом сроке действия договора.

Убедитесь в корректности указанных данных и отправьте в страховую компанию заявление на расчет страховой премии. Размер рассчитанной премии вы получите в личный кабинет в «колокольчик» в правом верхнему углу главной страницы.

Также перед оплатой полиса вы получите на электронную почту, которая была указана при регистрации, черновик будущего полиса ОСАГО и заявление на страхование для предварительного ознакомления.

Если вы обнаружите ошибку, которую надо исправить, напишите нам на OSAGO@insightins.ru.

Если все оформлено верно, перейдите к оплате, выбрав наиболее удобный для вас способ: по карте или с помощью QR кода.

- После оплаты мы направим вам на электронную почту полис, заполненное заявление на заключение договора ОСАГО, бланк Извещения о ДТП, а также список наших представителей в других регионах и уведомление о заключении договора.
- 8 На главной странице личного кабинета во вкладке «Мои полисы» автоматически отобразятся полисы, заключенные в электронном виде, через личный кабинет.

Чтобы видеть ранее оформленные договоры ОСАГО, необходимо перейти в раздел «Не вижу полис». В открывшейся форме нужно ввести номер полиса, который необходимо найти и нажать кнопку «Продолжить». При успешном поиске поступит уведомление о найденном договоре, который будет отображаться во вкладке «Мои полисы».